

Приложение

СОГЛАСОВАНО  
решением ученого совета Университета  
от 17.01.2024, протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО  
приказом РУТ (МИИТ)  
от 29.01.2024 № 29/a

СОГЛАСОВАНО  
решением Совета Гимназии  
от 27.11.2023, протокол № 2

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о стипендии ректора обучающимся Гимназии РУТ (МИИТ)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о стипендии ректора обучающимся Гимназии РУТ (МИИТ) (далее – Положение) разработано с целью поощрения учебной и общественной деятельности учащихся, обучающихся по программе среднего общего образования в Гимназии РУТ (МИИТ) (далее – Гимназия).

1.2. Стипендия ректора обучающимся Гимназии (далее – стипендия) назначается в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Обучающийся, претендующий на стипендию, должен соответствовать следующим критериям:

- обучаться в десятом или одиннадцатом классе Гимназии;
- иметь за период обучения на уровне среднего общего образования оценки «отлично» (допускается не более двух оценок «хорошо») по всем предметам учебного плана по итогам учебных триместров;

- проявлять интерес к дисциплинам, изучаемым на уровне среднего общего образования, что подтверждается результативным участием в проектной и исследовательской деятельности, в конференциях, конкурсах и олимпиадах различного уровня;

- отличаться примерным поведением;
- принимать активное участие в жизни класса и Гимназии;
- пользоваться авторитетом среди обучающихся и учителей.

1.4. Устанавливается пять стипендий ректора обучающимся Гимназии.

1.5. Размер стипендии устанавливается приказом Университета на основании решения ученого совета Университета и выплачивается за счет внебюджетных средств Университета в форме единовременной денежной выплаты на один триместр.

## **2. Назначение стипендии**

2.1. Списки кандидатов на стипендию представляются с рекомендациями классного руководителя, старосты класса и председателя родительского комитета класса на Педагогический совет Гимназии по окончании очередного триместра.

Педагогический совет Гимназии проводит отбор претендентов на стипендию.

2.2. В соответствии с решением Педагогического совета Гимназии документы передаются в Планово-финансовое управление университета не позднее десяти дней после окончания очередного триместра. К ним прилагаются в одном экземпляре следующие документы:

- характеристика за подписью классного руководителя;
- копия ведомости итоговых оценок за последний триместр;
- выписка из решения Педагогического совета Гимназии;
- отзыв о самостоятельных работах обучающегося в проектно-исследовательской деятельности по различным профилям и направлениям;
- документы, подтверждающие результативность участия обучающегося в проектной и исследовательской деятельности, в конференциях, конкурсах и олимпиадах различного уровня.

Все документы должны быть завизированы директором Гимназии. Директор Гимназии несет ответственность за достоверность представленных документов.

2.3. Планово-финансовое управление проводит согласование кандидатов на стипендию с первым проректором, курирующим вопросы организации учебной деятельности, и представляет материалы на ученый совет университета.

2.4. Кандидаты на стипендию утверждаются ученым советом университета и назначение стипендии оформляется приказом университета.